**Краткая инструкция для учащихся по подготовке к итоговому сочинению в 11 классе**

**Категории участников итогового сочинения** Итоговое сочинение выступает как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования проводится для обучающихся XI классов.

**Тематические направления сочинения**

В 2018/19 учебном году объявлены следующие пять открытых тематических направлений итогового сочинения, а также комментарии к ним:

1. Отцы и дети

2. Мечта и реальность

3. Месть и великодушие

4. Искусство и ремесло

5. Доброта и жестокость.

**Порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении**

Для участия в итоговом сочинении участники подают заявление и согласие на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения.

Регистрация обучающихся для участия в итоговом сочинении проводится на основании их заявлений в школе, в которой обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования.

Выпускники прошлых лет при подаче заявления для участия в итоговом сочинении предъявляют оригиналы документов об образовании. Указанное заявление подается выпускниками прошлых лет лично или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

**Сроки и продолжительность написания итогового сочинения**

Итоговое сочинение проводится в первую среду декабря (***5 декабря)*** .

Продолжительность написания итогового сочинения составляет 3 часа 55 минут (235 минут). В продолжительность написания итогового сочинения не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения, заполнение ими регистрационных полей и др.).

В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение обучающиеся вправе пересдать итоговое сочинение в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового сочинения

**Повторный допуск к написанию итогового сочинения**

Повторно к написанию итогового сочинения в текущем учебном году в дополнительные сроки (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая) допускаются:

- обучающиеся, получившие по итоговому сочинению неудовлетворительный результат («незачет»);

- обучающиеся, удаленные с итогового сочинения за нарушение установленных требований.

**Ознакомление с результатами итогового сочинения и срок действия итогового сочинения**

С результатами итогового сочинения участники могут ознакомиться в своей образовательной организации.

Итоговое сочинение в случае представления его при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действительно в течение четырех лет, следующих за годом написания такого сочинения. Итоговое сочинение как допуск к ГИА – бессрочно.

Выпускники прошлых лет могут участвовать в итоговом сочинении, в том числе при наличии у них итогового сочинения прошлых лет.

Выпускники прошлых лет, изъявившие желание повторно участвовать в написании итогового сочинения, вправе предоставить в образовательные организации высшего образования итоговое сочинение только текущего года, при этом итоговое сочинение прошлого года аннулируется.

**Проведение повторной проверки итогового сочинения**

В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения обучающимся при получении **повторного** неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку сданного ими итогового сочинения комиссией по проверке другой образовательной организации.

**Предоставление итогового сочинения в вузы в качестве индивидуального достижения**

При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета организация высшего образования может начислять баллы за оценку, выставленную организацией высшего образования по результатам проверки итогового сочинения, являющегося условием допуска к ГИА.

При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

**Порядок проведения итогового сочинения в школе**

В день проведения итогового сочинения в школе могут присутствовать:

- общественные наблюдатели;

- представители средств массовой информации;

- должностные лица Рособрнадзора и

До начала итогового сочинения руководитель образовательной организации, в которой проводится итоговое сочинение распределяет участников по кабинетам в произвольном порядке.

Вход участников итогового сочинения в места проведения начинается с 09.00 по местному времени. Участники итогового сочинения рассаживаются за рабочие столы в учебном кабинете в произвольном порядке (по одному человеку за рабочий стол). Во время проведения итогового сочинения в учебном кабинете присутствуют не менее двух членов комиссии.

Итоговое сочинение начинается в 10.00 по местному времени.

Если участник итогового сочинения опоздал, он допускается к написанию итогового сочинения при этом время окончания написания итогового сочинения не продлевается. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится. Члены комиссии по проведению сочинения предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков сочинения.

До начала проведения итогового сочинения члены комиссии проводят инструктаж участников.

Инструктаж состоит из двух частей. Первая часть инструктажа проводится до 10.00 по местному времени и включает в себя информирование участников о порядке проведения итогового сочинения в том числе о случаях удаления с итогового

сочинения, о продолжительности написания итогового сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения, а также о том, что записи на листах бумаги для черновиков не обрабатываются и не проверяются.

Члены комиссии по проведению итогового сочинения выдают участникам итогового сочинения бланки регистрации, бланки записи, листы бумаги для черновиков, орфографические словари, инструкции для участников итогового сочинения.

Начиная с 09.45 по местному времени член комиссии по проведению итогового сочинения принимает у руководителя темы сочинения. Темы сочинения могут быть распечатаны на каждого участника или размещены на доске.

Инструкция для участников итогового сочинения распечатывается на каждого участника отдельно.

При проведении второй части инструктажа, которая начинается не ранее 10.00 по местному времени, члены комиссии по проведению итогового сочинения должны ознакомить участников с темами итогового сочинения.

По указанию членов комиссии участники итогового сочинения заполняют регистрационные поля бланков, указывают номер темы итогового сочинения.

В бланке записи участники итогового сочинения переписывают название выбранной ими темы сочинения.

Каждый номер темы сочинения является уникальным и состоит из трех цифр, где первая цифра номера соответствует номеру тематического направления, а вторая и третья цифра номера - порядковому номеру темы в рамках тематического направления.

Члены комиссии проверяют правильность заполнения участниками регистрационных полей бланков, в том числе проверяют бланк регистрации и бланки записи каждого участника итогового сочинения на корректность вписанного участником итогового сочинения кода работы, номера темы.

После проведения второй части инструктажа члены комиссии объявляют начало, продолжительность и время окончания написания итогового сочинения и фиксируют их на доске, после чего участники итогового сочинения приступают к написанию итогового сочинения.

В случае нехватки места в бланках записи, выданных ранее, по запросу участника члены комиссии выдают еще один бланк записи дополнительно. По мере необходимости участникам итогового сочинения выдаются дополнительные листы бумаги для черновиков. Во время проведения итогового сочинения на рабочем столе участников, помимо бланка регистрации и бланков записи находятся:

- ручка (гелевая или капиллярная с чернилами чѐрного цвета);

- документ, удостоверяющий личность;

- орфографический словарь

- инструкция для участника итогового сочинения;

- листы бумаги для черновиков.

Во время проведения итогового сочинения участникам **запрещено** иметь при себе

- средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру;

- справочные материалы;

- письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- собственные орфографические словари.

Участникам итогового сочинения также запрещается пользоваться текстами литературного материала .

Участники, нарушившие установленные требования, удаляются с итогового сочинения, руководителем образовательной организации и (или) членом комиссии. Член комиссии по проведению итогового сочинения составляет «Акт об удалении участника итогового сочинения», вносит соответствующую отметку в форму «Ведомость проведения итогового сочинения в учебном кабинете» (участник итогового сочинения должен поставить свою подпись в указанной форме).

В случае если участник по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения, он может покинуть место проведения итогового сочинения. Члены комиссии по проведению итогового сочинения составляют «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения по уважительным причинам», вносят соответствующую отметку в форму «Ведомость проведения итогового сочинения в учебном кабинете» (участник итогового сочинения должен поставить свою подпись в указанной форме).

За 30 минут и за 5 минут до окончания итогового сочинения члены комиссии по проведению итогового сочинения сообщают участникам

о скором завершении написания итогового сочинения и о необходимости перенести написанные сочинения из черновиков в бланки записи.

Участники итогового сочинения, досрочно завершившие написание итогового сочинения, сдают бланки регистрации, бланки записи, листы бумаги для черновиков и покидают место проведения итогового сочинения, не дожидаясь установленного времени завершения сочинения.

По истечении установленного времени завершения итогового сочинения члены комиссии объявляют об окончании выполнения итогового сочинения и собирают у участников бланки регистрации, бланки записи, листы бумаги для черновиков.

Члены комиссии ставят «Z» на полях бланков записи, оставшихся незаполненными (в том числе и на его оборотной стороне в случае использования двустороннего бланка записи), а также в выданных дополнительных бланках записи.

В бланках регистрации участников члены комиссии по проведению заполняют поле «Количество бланков записи». В указанное поле вписывается то количество бланков записи, которое было использовано участником.

Члены комиссии заполняют соответствующие отчетные формы. В свою очередь, участник проверяет данные, внесенные в форму «Ведомость проведения итогового сочинения в учебном кабинете» и подтверждает их личной подписью.

**Порядок проверки итогового сочинения**

Итоговые сочинения оцениваются по системе «зачет» или «незачет» по критериям, разработанным Рособрнадзором.

Каждое сочинение проверяется одним экспертом комиссии по проверке в образовательной организации .

Для получения объективных результатов при проверке и проведении итогового сочинения не рекомендуется привлекать учителей, обучающих выпускников текущего учебного года.

**Требования к сочинению:**

**Требование № 1. «Объем итогового сочинения»**

Рекомендуемое количество слов – от 350.

Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчѐт включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

**Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения »**

Итоговое сочинение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста.

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник. Объем цитирования не должен превышать объем собственного текста участника.

Если сочинение признано несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

Критерии оценивания итогового сочинения следующие:

1. Соответствие теме

2. Аргументация. Привлечение литературного материала

3. Композиция и логика рассуждения

4. Качество письменной речи

5. Грамотность Для получения оценки «зачет» необходимо иметь положительный результат по трем критериям (по критериям № 1 и № 2 – в обязательном порядке), а также «зачет» по одному из других критериев.